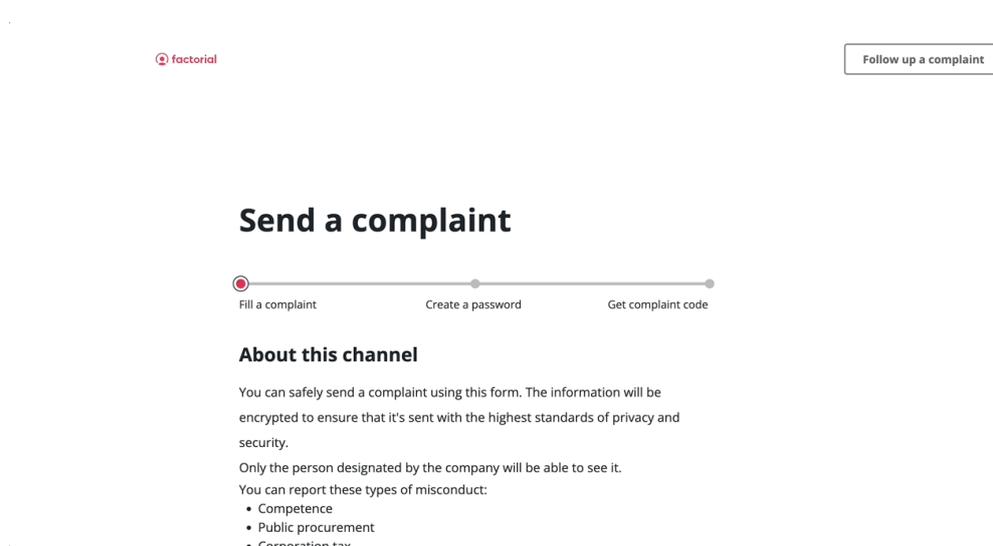


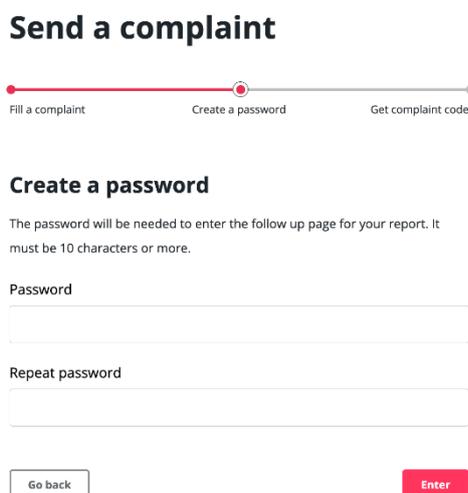
## Para enviar una denuncia:

1. Haz clic en el link “Enviar una denuncia”.
2. Completa el **formulario de denuncia**:
  - **¿Cuál es tu relación con la empresa?**
  - **Descripción de la denuncia (obligatorio):** proporciona información sobre las *partes involucradas, lugar, hora y causa de la denuncia*.
  - **Archivos adjuntos:** agrega cualquier documento, fotografía, etc. que pueda servir como prueba del informe.



The screenshot shows the top of a web page with the Factorial logo and a 'Follow up a complaint' button. Below is a progress bar with three steps: 'Fill a complaint', 'Create a password', and 'Get complaint code'. The first step is active. The main heading is 'Send a complaint'. Below it, there is a section titled 'About this channel' with text explaining the security of the form and listing types of misconduct: Competence, Public procurement, and Corporation tax.

3. **Creación de contraseña:** la contraseña mantiene la protección y seguridad de su denuncia.



The screenshot shows the 'Create a password' step of the complaint form. It features a progress bar where the second step, 'Create a password', is active. The heading is 'Create a password'. Below it, there is a text box explaining that the password must be 10 characters or more. There are two input fields: 'Password' and 'Repeat password'. At the bottom, there are 'Go back' and 'Enter' buttons.

La contraseña será necesaria para ingresar a la página de seguimiento de tu informe.

4. **Código de denuncia:** te servirá como nombre de usuario para acceder a la página donde has depositado tu denuncia.

- La persona que informa la denuncia puede ver el estado de la misma y agregar comentarios adicionales con contexto y documentación relevante (si lo solicita el administrador de denuncias).

## Send a complaint



### Get the complaint code

We've correctly received your complaint and will start processing it within 7 days from now. Expect a resolution to your complaint within 3 months from the moment we start processing it.

⚠ Copy your report number: 76fd1217bacb1e22d349

To stay up to date, or if you want to add more comments or documents, please go to the Follow up a complaint section and use the complaint number and the password you chose in the previous step. Make sure you note the number down. Check the follow up page regularly to see if there is a request for additional information.

[Follow up a complaint](#)

En caso de que desees agregar más información a tu denuncia, presiona **Seguir una denuncia** e inserta tu *Número de denuncia* y *Contraseña*.

Toda la información se cifrará para garantizar que se preserve la privacidad durante la transmisión de información. Además, sólo la persona designada podrá acceder a las denuncias.